



COMUNE DI DRESANO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(ossia per documenti, dati e informazioni **non soggetti** a obbligo di pubblicazione)

(art. 5, comma 2, d.lgs. n.33/2013)

Al Protocollo Generale del Comune di Dresano

Via Roma, 3 – 20070 (MI)

comune.dresano@pec.regione.lombardia.it

Il/La Sottoscritto/a nato/a il
a Prov. () Cod.Fisc.
residente a C.A.P. Prov. ()
in Via/Piazza n° Nazionalità
Telefono e-mail/PEC

CHIEDE

l'accesso civico ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti dall'Ente

DICHIARA

- di voler ricevere quanto richiesto in formato digitale all'indirizzo mail sopra indicato;
- di voler ricevere quanto richiesto al proprio indirizzo mediante Raccomandata A/R con spesa a proprio carico;
- di volerne prenderne visione previo appuntamento presso la sede del Comune;
- di voler ritirare quanto richiesto presso la sede del Comune.

DICHIARA ALTRESÌ DI ESSERE A CONOSCENZA:

- ✓ che a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali;
- ✓ che il documento/dato/informazione richiesto con la presente istanza verrà inviato nel formato in cui è disponibile;
- ✓ che come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D.Lgs. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, qualora l'amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2 del medesimo D.Lgs., è tenuta a darne comunicazione agli stessi; in tal caso il termine di conclusione del presente procedimento è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, e comunque non oltre 10 giorni;
- ✓ delle sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

ALLEGA

copia del documento di identità (non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale o inviate dal proprio domicilio digitale).

Luogo **Data** **Firma***

*Firma digitale certificata o autografa.

Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione della richiesta presentata dall'interessato e delle attività amministrative correlate. I dati saranno trattati dal Comune di Dresano, in qualità di titolare del trattamento, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con le modalità previste nell'informativa per il trattamento dei dati personali pubblicata nella sezione "Privacy Policy" sul sito web istituzionale dello stesso Comune accessibile nella pagina: www.comune.dresano.mi.it

Luogo **Data** **Firma***

*Firma digitale certificata o autografa.